

AEROCUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 1 din 13
		Exemplar nr.

Nr. AR. 14185/ data: 03.09.2024

APROBAT,
 DIRECTOR GENERAL
 George ROTARU



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

PROCEDURA DE ECHIVALARE A DOCUMENTELOR DE OMOLOGARE EMISE DE ALTE STATE / AUTORITĂȚI

COD: PO-DC-EDO AUM

Ediția III

Revizia 1

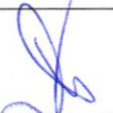
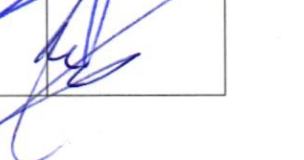
AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 2 din 13
		Exemplar nr.

CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
	Cuprins	2
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	3
2	Formular de evidență a modificărilor	3
3	Formular distribuie procedură	4
4	Scopul procedurii operaționale	4
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale/de sistem.	4
6	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5
8	Descrierea procedurii operaționale	6
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	9
10	Anexe, înregistrări, arhivări	10

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 3 din 13
		Exemplar nr.

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Revizuit	Popa Adriana	Referent - CAUM	03.09.2024	
1.2	Verificat	Adrian Prisecaru	Director Certificare		
1.3	Avizat	Apostol Adrian-Bogdan	Șef SMCSA		
1.4	Avizat	Iana Marina	Președinte Comisie SCIM		
1.5	Aprobat	Rotaru George	Director General		

2. Formular de evidență a modificărilor

	Nr. Ediției/ Nr. Reviziei	Data Ediției/ Data Reviziei	Nr. paginii unde s-a făcut modificarea	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului care elaborează procedura
	1	2	3	4	5
2.1	Ediția I	21.01.2019			
2.2	Ediția II	25.05.2020			
2.3	Ediția III	18.12.2022	1-13	Schimbare denumire (fost PO-AUU 04)	
2.4	Revizia 1	03.09.2024	Întregul document	Amendare conform deciziei nr. 661/02.07.2024	

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 4 din 13
		Exemplar nr.

3. Formular distribuire procedură

	Denumirea compartimentului care primește procedura	Numele și prenumele	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri	Semnătura
	1	2	3	4	5	
3.1.	Direcția Generală	George Rotaru		03.09.2024	03.09.2024	directorgeneral@aeroclubulromaniei.ro
3.2.	Direcția Certificare	Adrian Prisecaru		03.09.2024	03.09.2024	adrian.prisecaru@aeroclubulromaniei.ro
3.3.	Responsabil Compartimentul AUM	Adrian Prisecaru		03.09.2024	03.09.2024	adrian.prisecaru@aeroclubulromaniei.ro
3.4.	Compartimentul AUM	Inspectori – Conform listei aprobate		03.09.2024	03.09.2024	e-mail
3.5.	CMC	Adrian Apostol		03.09.2024	03.09.2024	adrian.apostol@aeroclubulromaniei.ro
3.6.	SCIM	Marina Iana		03.09.2024	03.09.2024	marina.iana@aeroclubulromaniei.ro

4. Scopul procedurii operaționale

4.1. Prezenta procedură are rolul de a aduce clarificări privind aplicarea RACR - CCO ULM 1150 (1) care precizează că „Documentele de omologare emise de alte state/autorități pot fi echivalate, la cerere, cu certificatul de omologare (prin emiterea unui CO) numai dacă cerințele în baza cărora acestea au fost emise sunt cel puțin la nivelul celor precizate în prezenta reglementare”.

4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității.

4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.

4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Procedura se aplică în cadrul Aeroclubului României pentru efectuarea verificărilor aeronavelor ULM și a documentelor de omologare emise de alte state/autorități pentru aeronave construite integral sau parțial în România, inclusiv cele construite în baza unui set de asamblat, în vederea **emiterii certificatului de omologare prin echivalare**.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Reglementări internaționale

-

AERoclUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 5 din 13
		Exemplar nr.

6.2. Legislație primară

- RACR-CCO ULM, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului OMTCT nr. 630 din 27 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară

- OSGG 600/2018 Codul controlului intern managerial al activităților publice.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați (algoritmul), metodelor de lucru stabilite și regulilor de aplicat, în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii.
2.	Procedura de sistem	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor din entitate, numite și „proceduri generale”.
3.	Procedura operațională	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din entitate. Mai sunt cunoscute și sub denumirile de „proceduri specifice”, „proceduri de proces”, „proceduri formalizate” etc. Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, atribuției sau sarcinii.
4.	Ediție a unei proceduri operaționale/de sistem	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri de sistem/operaționale, aprobată și difuzată.
5.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
6.	Inspector	Deținătorul calificării de pilot sau instructor care are dreptul de a efectua operațiunile de verificare (probe), la sol și în zbor, a aeronavelor ultraușoare motorizate, din clasa pentru care deține calificarea, în vederea omologării/eliberării/prelungirii valabilității/validării/recunoașterii documentelor legate de admisibilitatea la zbor/navigabilitatea/certificarea acestor aeronave.
7.	Norme tehnice	Conform definiției din RACR-CCO ULM 1010 (b) (2)
8.	Kit	O aeronavă de un tip/model proiectată și construită parțial și a cărei construcție este finalizată de către alte persoane decât constructorii kitului pe baza instrucțiunilor furnizate împreună cu aceasta.

AERoclUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 6 din 13
		Exemplar nr.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	AR	Aeroclubul României
8.	AT	Aeroclubul Teritorial
9.	HG	Hotărâre de Guvern
10.	P.S	Procedura de sistem
11.	ULM	Aeronavă ultraușoare motorizată.
12.	Ci	Certificat de înmatriculare
13.	ACi	Anexă la Certificatul de înmatriculare
14.	AZ	Autorizație de zbor
15.	CO	Certificat de omologare emis conform cu RACR-CCO ULM
16.	DG	Directorul General al autorității de certificare
17.	CAUM / Compartimentul AUM	Compartimentul Aeronave Ultraușoare Motorizate

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

Procedura operațională este stabilită de către Aeroclubul României, în baza prevederilor reglementării RACR-CCO ULM, aprobate prin OMTCT nr. 630 din 27 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Documente utilizate

- Cerere
- Desemnare inspector/inspectori
- Procesul verbal de omologare
- Fișa de date
- Certificatul de omologare

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 7 din 13
		Exemplar nr.

8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

- Cerere - ANEXA 2 la prezenta procedură
- Desemnare inspector/inspectori - ANEXA 3 la prezenta procedură
- Procesul verbal de omologare - ANEXA 7 la RACR-CCO ULM
- Fișa de date - ANEXA 9 la RACR-CCO ULM
- Certificatul de omologare - ANEXA 8 la RACR-CCO ULM.

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate

- Cerere - solicitare din partea unei persoane interesate pentru obținerea CO;
- Desemnare inspector/inspectori - documentul prin care DG desemnează inspectorul sau inspectorii care se vor ocupa de verificarea documentației și a aeronavei în cauză;
- Procesul verbal de omologare - documentul completat de către inspectorul/inspectorii desemnați și conține rezultatul verificărilor efectuate;
- Fișa de date - anexă a certificatului de omologare ce conține datele tehnice ale aeronavei;
- Certificatul de omologare - documentul prin care se confirmă faptul că aeronava respectivă este omologată.

8.2.3. Circuitul documentelor

- Cerere - se completează de către solicitant
- Desemnare inspector/inspectori - se întocmește de către CAUM, este aprobată de către DG și se transmite solicitantului.
- Procesul verbal de omologare - se întocmește de către inspectorii desemnați și se depune la autoritatea de certificare
- Fișa de date - se întocmește de către inspectorii desemnați și se depune la autoritatea de certificare
- Certificatul de omologare - se emite de către autoritatea de certificare în dublu exemplar. Un exemplar se transmite solicitantului iar un exemplar se păstrează la Compartimentul AUM.

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale

- coli de scris A4, instrumente de scris, dosare

8.3.2. Resurse umane

- Directorul General al AR, Compartimentul AUM cu personalul din subordine, inspectorii din subordinea CAUM.

8.3.3. Resurse financiare

- Desfășurarea activității procedurate nu implică resurse suplimentare față de cele alocate prin bugetul instituției

8.4. Modul de lucru

8.4.1. Solicitări privind eliberarea CO prin echivalare

Solicitanții depun la registratura autorității de certificare, direct sau prin împuterniciții/reprezentanții legali, o cerere în acest sens, conform modelului din ANEXA 2 la prezenta procedură, și, ca anexă la cerere, dosarul tehnic al aeronavei pentru care se solicită omologarea.

AERoclUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 8 din 13
		Exemplar nr.

Conținutul dosarului tehnic poate fi limitat doar la documentele de omologare emise de statele respective și la cele care, în statul respectiv, sunt obligatoriu a fi furnizate beneficiarului împreună cu aeronava. (Referință RACR-CCO ULM 1150 (5)). Aceste documente se depun traduse în limba română excepție făcând doar cazul în care acestea sunt redactate în limba engleză.

Solicitantul trebuie să poată pune la dispoziția inspectorilor, pentru efectuarea anumitor teste, o aeronavă de tipul și modelul pentru care se solicită echivalarea documentelor. O aprobare în scris este necesară, din partea proprietarului aeronavei, pentru a putea efectua teste la sol și în zbor pe aeronava respectivă.

8.4.2. Verificări efectuate

Inspectorul sau comisia desemnată va proceda la studierea documentației depuse.

În cadrul acestei verificări, inspectorul sau comisia desemnată, va completa un Proces Verbal de Omologare (Anexa 7 la RACR-CCO ULM) unde se vor consemna rezultatele verificărilor. Scopul acestor verificări este de a se constata dacă documentele de omologare existente în dosarul tehnic depus de către solicitant au fost eliberate în baza unor cerințe situate cel puțin la nivelul cerințelor impuse de RACR-CCO ULM.

Nu constituie o obligativitate efectuarea tuturor verificărilor solicitate în fișele A,B și C anexe la procesul verbal de omologare, dar constituie o obligativitate efectuarea următoarelor verificări: - toate rubricile care demonstrează încadrarea în definiție a aeronavei respective, care garantează exploatarea facilă și în siguranță a aeronavei cât și utilizarea unor norme tehnice acceptate în construcția acesteia.

Fișele A, B și C vor fi semnate doar de către inspectorii care au efectuat verificările, nefiind necesare semnăturile proprietarilor aeronavelor sau constructorilor acestora.

Prin semnarea procesului verbal de omologare inspectorul sau comisia desemnată certifică faptul că documentul de omologare depus de către solicitant poate fi considerat echivalent cu CO.

8.4.3. Aeronave construite din kit-uri

În situația în care există aeronave construite din kit-uri pentru care se solicită omologarea prin echivalarea unui document de omologare emis de alt stat/autoritate, pe lângă verificările menționate la punctul 8.4.2. se va verifica de către inspector/comisie dacă aeronava a fost construită întocmai cu manualul de construcție eliberat de constructor împreună cu aeronava, verificările efectuându-se prin sondaj la anumite repere considerate de importanță crescută în exploatare.

8.4.4. Fișa de date

Fișa de date (ANEXA 9 la RACR-CCO ULM) va fi completată pe baza informațiilor existente în anexa la documentul de omologare echivalat. Dacă nu există informații suficiente în acesta, pentru a completa conținutul minim solicitat de reglementarea națională, se vor utiliza date din manualul de utilizare verificate la sol sau în zbor.

Fișa de date va putea avea mai multe ediții, în funcție de modificările apărute.

Înscrierea categoriilor de zboruri pe care aeronava este autorizată să le efectueze se face în fișa de date.

Înscrierea opțiunilor de echipare, respectiv: flotoare, parașută balistică, schiuri, dispozitive de remorcaj și instalație pentru pulverizare substanțe, cu care aeronava este autorizată la zbor, se face în fișa de date.

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3
		Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 9 din 13
		Exemplar nr.

La momentul echivalării documentelor, opțiunile de echipare descrise mai sus pot fi trecute în fișa de date numai dacă acestea au fost testate și aprobate de către autoritatea emitentă a documentului echivalent prin înscrierea acestora în anexa documentului de omologare echivalat.

Înscrierea altor opțiuni de echipare se va face într-o ediție nouă a fișei de date în urma testării și aprobării acestora conform prevederilor reglementărilor naționale române.

8.4.5. Certificatul de omologare

În urma efectuării verificărilor și semnării ulterioare a procesului verbal de omologare se va emite un certificat de omologare (CO) pentru tipul respectiv de aeronavă.

CO va avea anexat o fișă de date ce va conține minim cerințele din reglementarea națională.

Există situația în care CO și fișa de date tratează mai multe variante ale aeronavei pentru care se solicită echivalarea. În acest caz, se vor echivala doar prevederile care privesc aeronava prezentată pentru echivalare.

8.4.6 Alte prevederi

Activitatea de inspecție în zbor se poate desfășura de către inspector doar dacă deține în termen de valabilitate toate licențele și calificările necesare pentru efectuarea zborului respectiv. Respectarea tuturor prevederilor legale privind zborul revine inspectorului.

Pentru a efectua verificări în zbor, inspectorii au obligația de a-și asigura unele măsuri minime de siguranță, precum legătură radio, mijloace de stingere a incendiilor, asigurarea primului ajutor în caz de accident și alte măsuri specifice.

Inspectorul desemnat nu are voie să își desfășoare activitatea decât dacă este instruit conform tematicilor aprobate de angajator.

Dacă inspectorul prestează activitate în locația altui angajator, va solicita de la angajatorul beneficiar al serviciilor instruirea inspectorului respectiv privind activitățile specifice întreprinderii și/sau unității respective, riscurile pentru securitatea și sănătatea lor, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul întreprinderii și/sau unității, în general.

Pe durata desfășurării zborurilor pentru verificarea tehnică a unei aeronave ultraușoare motorizate se interzice prezența la bordul aeronavei a altor persoane decât cele desemnate de autoritățile competente, conform prevederilor legale.

În cadrul unei verificări în zbor, dacă sunt necesare mai multe zboruri, atunci acestea vor fi efectuate de către același inspector.

Inspectorul desemnat are dreptul și obligația de a refuza efectuarea unei inspecții la sol sau în zbor dacă constată că nu sunt îndeplinite condițiile minime de siguranță privind activitatea respectivă sau dacă constată că nu sunt îndeplinite toate prevederile legale.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Inspectorii răspund în fața Aeroclubului României și a oricărui terț pentru încălcarea oricăror obligații contractuale, prevederi legale sau reglementări aplicabile în prestarea obligațiilor asumate în prezenta procedură. Inspectorul este pe deplin răspunzător pentru activitățile de inspector pe care le desfășoară în temeiul prezentei proceduri, pentru constatările pe care le face, pentru deciziile pe care le ia și pentru orice înscrisuri pe care le întocmește. Inspectorul este responsabil pentru orice prejudicii de orice natură cauzate Aeroclubului României sau oricărui alt terț, în cazul în care își îndeplinește sarcinile cu încălcarea oricăror obligații contractuale, prevederi legale sau reglementări aplicabile.

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 10 din 13
		Exemplar nr.

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	VII
0		1	2	3	4	5	6	7
1.	Inginer Aviație - CAUM	E						
2.	Director Certificare		V					
3.	Responsabil CMC			Av.				
4.	Președintele Comisiei SCIM			Av.				
5.	Director General				A			
6.	Compartimentul Aeronave Ultraușoare Motorizate					Ap.		
7.	Toți responsabilii de activități						Ap.	
8.	Sistemul de Control Intern Managerial							Ah.

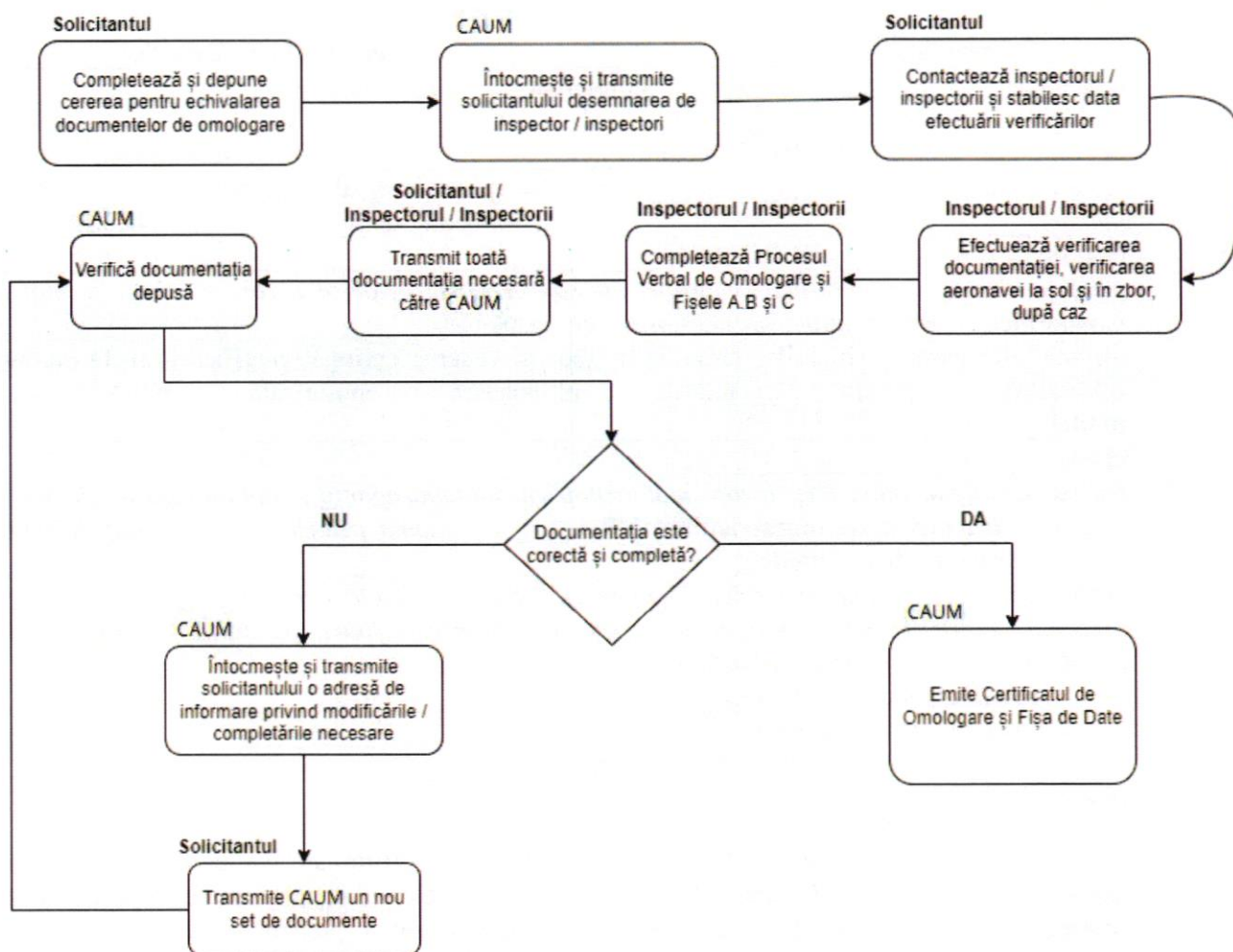
10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Diagrama de proces	CAUM	DG	2	CAUM	CAUM	Conform reglementărilor în vigoare	
2.	Cerere	Solicitant	DG	-	Public	CAUM	Conform reglementărilor în vigoare	
3.	Desemnare inspector	CAUM	DG	-	Public	CAUM	Conform reglementărilor în vigoare	

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 11 din 13
		Exemplar nr.

Anexa 1 la PO-DC-EDO AUM

DIAGRAMA DE PROCES



AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2
		Revizia 1 Nr. de exemplare 2
		Pagina 12 din 13
		Exemplar nr.

Anexa 2 la PO-DC-EDO AUM

Nr. de înregistrare la
autoritatea de certificare

A P R O B

(conducătorul autorității de certificare)

Subsemnatul (a) _____, născut (ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat (ă) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județ / sector _____, cod poștal _____, telefon / fax _____, posesor (posesoare) al (a) actului de identitate (tip, serie, număr) _____, eliberat de _____, la data de _____, în calitate de _____ (se va menționa, după caz, calitatea de proprietar sau de constructor al aeronavei descrise mai jos, ori de împuternicit / reprezentant al acestora), de cetățenie _____, rog a dispune efectuarea verificărilor la sol și în zbor în vederea **emiterii certificatului de omologare prin echivalare**, pentru aeronava ultraușoară motorizată (ULM): **tip** / **model** _____, **clasa** _____ (se va menționa, după caz, avion, motodeltaplan, motoparapantă / motoparașută, elicopter, autogir, dirijabil), **însemnele de înmatriculare YR -** _____ (numai pentru cele care sunt deja identificate), **echipamente opționale** _____ (se vor menționa, după caz, echipamentele cu care este dotată aeronava și cu care se solicită prin prezenta cerere autorizarea acesteia, respectiv flotoare, schiuri, parașută, dispozitiv de remorcaj, instalație pentru pulverizare de substanțe), **constructorul aeronavei** _____, **proprietarul aeronavei** _____, Aeronava va fi prezentată în perioada _____, la (locul) _____.

Declar că îmi asum toată responsabilitatea, în conformitate cu legislația română în vigoare, asupra: exactității datelor înscrise în prezenta cerere și a celor din documentația depusă în baza acesteia, păstrării conformității aeronavei cu dosarul aprobat al acesteia, precum și pentru menținerea stării de navigabilitate a aeronavei respective. În cazul modificării situației aeronavei mă oblig să informez imediat autoritatea de certificare.

Mențiuni: _____

Pe verso prezentei cereri se află opisul cu documentele anexate prezentei cereri

Semnătura _____

Data _____

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE COMPARTIMENTUL AERONAVE ULTRAUȘOARE MOTORIZATE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Procedura de echivalare a documentelor de omologare emise de alte state / autorități Cod: PO-DC-EDO AUM	Ediția 3 Nr. de exemplare 2 Revizia 1 Nr. de exemplare 2 Pagina 13 din 13 Exemplar nr.
---	--	---

Anexa 3 la PO-DC-EDO AUM

Către,

Urmare a cererii înregistrate la autoritatea de certificare (Aeroclubul României) cu nr. _____, pentru aeronava înmatriculată YR-_____ vă comunicăm faptul că pentru efectuarea verificărilor necesare conform reglementării RACR – CCO ULM, ediția 1/2007, Cerințele de certificare și operaționale pentru aeronavele ultraușoare motorizate, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului OMTCT nr. 630 din 27.03.2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 265 din 19 aprilie 2007, este/sunt desemnat/desemnați inspectorul/inspectorii:

Vă rugăm să contactați inspectorul /inspectorii desemnat /desemnați la nr. de telefon _____ și să asigurați toate condițiile necesare efectuării verificărilor respective.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR GENERAL

Responsabil Compartiment A.U.M.